

キャリアセンター指定研修 参加費支援

キャリアセンターが指定する下記研修に参加する場合、その費用を支援します。
研修についてのお問い合わせは主催団体(日本産科婦人科学会)へ直接お願いします。

『第13回産婦人科サマースクール』

対 象 : 初期臨床研修医*1
支 援 人 数 : 5名 (応募者多数の場合は先着順とします)
支 援 額 : 交通費 (上限 50,000円)

*1キャリアセンターが定める支援要件。 別途、学会が定める参加要件あり

●申請の流れ

① 初期臨床研修医で、キャリアセンターの一般会員（ステップ会員）の登録が完了していること。



② キャリアセンター（omsc@gh.opho.jp）へ申請希望と連絡し申請書類を入手。
参加7日前までに申請書類に必要事項を記入し、キャリアセンターへ申請。

★学会・セミナーへの参加申し込みは別途、各自で行ってください★



キャリアセンターから助成予定額の案内



③ 費用の事前支払い（必要な場合のみ）
参加費など事前に支払いが必要な場合は、キャリアセンターからの支援予定額案内後に支払いを行うこと。助成予定額案内前に支払った費用は支援不可です。



学会・セミナー等参加



④ 参加後、報告書類を作成し、証明書類*2とともにキャリアセンターへ提出。

*2 領収書、研修参加を証明する書類（参加証）、航空機利用の場合は搭乗券控えが必要です。



⑤ キャリアセンターで書類審査後、支援額が確定。後日、キャリアセンター（大阪府立病院機構）から指定口座に助成金が振り込まれます。