（様式②）

（郵送等による入札用）

入札立会人依頼状

○○○○○○○○○○

　　　○○○　○○○　様

地方独立行政法人大阪府立病院機構

　大阪急性期・総合医療センター

此の度、下記の入札執行にあたり、入札の立会人として入札参加者の中から選定の結果、貴社に立会人のご協力を頂くことになりました。

ご足労お掛け致しますが宜しくお願い致します。

つきましては、立会人としての経過確認業務は下記のとおりです。

なお、立会人を辞退される場合は速やかに書面で理由を明記のうえ、提出して下さい。また、当日代表者が出席されない場合は、別紙の「入札立会人委任状」を作成し、当日ご参加頂くようお願い致します。

記

件　名　　　　 令和７年度から令和８年度までにおける

大阪急性期・総合医療センター

構内電話交換設備改修工事

開 札 日 時　　令和８年２月９日　午後２時

開 札 場 所 大阪急性期・総合医療センター

本館３階第１会議室

経過確認業務

1. 入札執行書と送付された封筒
2. 指定封筒の封かん
3. 失格札または無効札
4. 開札状況・落札の決定

* 落札となるべき同順位の入札をした者が２人以上あるときは、くじ引きにより落札者の決定を行います（以下「くじ対象者」という。）が、その際入札立会人がくじ対象者に該当している場合、くじを引いて頂くことになります。該当しない場合は、当該入札事務に関係のないセンター職員がくじを引きます。